

УТВЕРЖДАЮДиректор филиала МЭИ
в г. Волжском
М. М. Султанов

« 08 » 02 2024 г.


Интегрированная система менеджмента**ПОЛОЖЕНИЕ**

Об оказании материальной поддержки (помощи) нуждающимся обучающимся в филиале ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Волжском по программам бакалавриата и магистратуры

П СМК -37.08-2024**Выпуск 2**


*Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию
без разрешения руководства филиала МЭИ в г. Волжском*

Волжский 2024

	Филиал МЭИ в г. Волжском			П СМК-37.08-2024
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр № 2</i>	<i>Лист 2/11</i>

Содержание

Предисловие.....	3
1. Общие положения.....	3
2. Нормативные правовые акты.....	3
3. Порядок оказания материальной поддержки (помощи).....	3
Приложение 1.....	5
Приложение 2.....	9
Приложение 3.....	10

	Филиал МЭИ в г. Волжском			П СМК-37.08-2024
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр № 2</i>	<i>Лист 3/11</i>

Предисловие

1. РАЗРАБОТАНО филиалом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» в г. Волжском (далее – филиал МЭИ в г. Волжском).

2. ВНЕСЕНО студенческим отделом филиала МЭИ в г. Волжском.

3. ПРИНЯТО Ученым советом филиала МЭИ в г. Волжском, протокол № 1 от 08.02.2024г.

4. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом директора филиала МЭИ в г. Волжском № 038а-И от 08.02.2024г.

1 Область применения

1.1 Положение об оказании материальной поддержки (помощи) нуждающимся обучающимся в филиале ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Волжском по программам бакалавриата и магистратуры (далее – Положение) определяет основание, порядок и размеры оказания материальной поддержки (помощи) нуждающимся обучающимся в филиале МЭИ в г. Волжском за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам бакалавриата и магистратуры очной формы обучения (далее – материальная поддержка (помощь)).

1.2 Фонд материальной поддержки (помощи) нуждающимся обучающимся формируется ежегодно из средств федерального бюджета, выделенных филиалом МЭИ в г. Волжском на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся в размере двадцать пять процентов предусматриваемого федеральным бюджетом размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам.

Фонд материальной поддержки (помощи) также может формироваться за счет средств от приносящей доход деятельности.

1.3 Распределение фонда материальной поддержки (помощи) осуществляется на основании решения Стипендиальной комиссии филиала МЭИ в г. Волжском с учетом мнения Студенческого совета.

1.4 Категории нуждающихся обучающихся, имеющих право на получение материальной поддержки (помощи), перечень необходимых документов и размер материальной поддержки (помощи) установлены Перечнем оснований и размеров выплат материальной поддержки (помощи) – приложением 1 к настоящему Положению (далее – Перечень).

2 Нормативные правовые акты

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

– Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;


– Указа Президента РФ от 13.03.1997 г. № 232 «Об основном документе, удостоверяющем личность гражданина РФ на территории Российской Федерации»;

– Устава филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Волжском;

– локальных актов филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Волжском;

– других нормативных правовых актов РФ.

3 Порядок оказания материальной поддержки (помощи)

	Филиал МЭИ в г. Волжском			П СМК-37.08-2024
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр № 2</i>	<i>Лист 4/11</i>

3.1 Материальная поддержка (помощь) оказывается нуждающимся обучающимся на основании личного заявления обучающегося установленной приложениями 2 и 3 формы.

При подаче комплекта документов обучающийся представляет документ, удостоверяющий личность.

3.2 Первоочередное право на назначение материальной поддержки (помощи) имеют нуждающиеся обучающиеся филиала МЭИ в г. Волжском, отнесенные к категориям 1 – 6 Перечня.

Кроме того, преимущественное право на назначение материальной поддержки (помощи) имеют нуждающиеся обучающиеся филиала МЭИ в г. Волжском, отнесенные к категориям 7,8, 18 – 24 Перечня.

Приоритетность остальных категорий Перечня устанавливается Стипендиальной комиссией филиала МЭИ в г. Волжском с учетом мнения Студенческого совета. Решение о назначении материальной поддержки (помощи) по этим категориям принимается Стипендиальной комиссией филиала МЭИ в г. Волжском с учетом установленных приоритетов, мнения Студенческого совета и размера фонда материальной поддержки (помощи) в текущем году.

При наличии экономии денежных средств по статье материальная помощь в конце календарного года может быть дополнительно назначена материальная помощь в соответствии с пунктами Перечня на основании решения Ученого совета.

3.3 Комплект документов на оказание материальной поддержки (помощи) в соответствии с пунктами Перечня формируется и подается нуждающимся обучающимся в студенческий отдел.

Студенческий отдел проводит проверку данных документов на предмет соответствия требованиям настоящего Положения, правильности заполнения заявления и наличия копий всех необходимых документов согласно Перечню.


Комплекты документов, отвечающие требованиям Перечня, передаются на рассмотрение в Стипендиальную комиссию филиала МЭИ в г. Волжском, которая принимает решение с учетом мнения Студенческого совета и оформляет протокол, который передается в студенческий отдел для подготовки проекта приказа о назначении материальной поддержки (помощи).

3.4 Проекты приказов визируют председатель Стипендиальной комиссии (заместитель директора) и главный бухгалтер филиала МЭИ в г. Волжском.

3.5 Приказы о назначении материальной поддержки (помощи) утверждаются директором филиала МЭИ в г. Волжском и регистрируются в студенческом отделе.

3.6 Комплекты документов и протоколы решений Стипендиальной комиссии передаются для хранения в студенческий отдел, копии приказов – в бухгалтерию филиала МЭИ в г. Волжском для произведения выплат.


3.7 Контроль над расходованием средств, направленных на оказание материальной поддержки (помощи), осуществляется заместителем директора и главным бухгалтером филиала МЭИ в г. Волжском.

	Филиал МЭИ в г. Волжском			П СМК-37.08-2024
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр № 2</i>	<i>Лист 5/11</i>

Приложение 1


Перечень оснований и размеров выплат материальной поддержки (помощи) нуждающимся обучающимся в филиале ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Волжском по программам бакалавриата и магистратуры (указано в % от базовой стипендии ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»)

№ п/п	Категория нуждающихся обучающихся	Документы	Размер
Выплата производится не более одного раза в семестр			
1.	<i>Студенты, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя</i>	1.1 Заявление по форме приложения 2. 1.2 Копия паспорта (стр. 2-3). 1.3 Копия свидетельства ИНН. 1.4 Копия документа, подтверждающего статус сироты. 1.5 Копия свидетельства о рождении студента.	1500%
2.	<i>Студенты, являющиеся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства</i>	2.1 Заявление по форме приложения 2. 2.2 Копия паспорта (стр. 2-3). 2.3 Копия свидетельства ИНН. 2.4 Копия действующей справки ВТЭК или бюро МСЭ об инвалидности.	300%
3.	<i>Студенты:</i> – подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне; – проживающие в 30 км от АЭС; – проживающие в зоне с льготным социально-экономическим статусом	3.1 Заявление по форме приложения 2. 3.2 Копия паспорта (стр. 2-3). 3.3 Копия свидетельства ИНН. 3.4 Подтверждающие документы: 3.4.1 Удостоверение (копия) или справка из отдела соцзащиты (копия) об отнесении студента к категории граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф. 3.4.2 Справка из администрации горда о проживании в 30 км от АЭС (копия) 3.4.3 Справка из администрации города о проживании в зоне с льготным социально-экономическим статусом (копия).	200%
4.	<i>Студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий</i>	4.1 Заявление по форме приложения 2. 4.2 Копия паспорта (стр. 2-3). 4.3 Копия свидетельства ИНН. 4.4 Подтверждающие документы.	400%
5.	<i>Студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами,</i>	5.1 Заявление по форме приложения 2. 5.2 Копия паспорта (стр. 2-3). 5.3 Копия свидетельства ИНН. 5.4 Подтверждающие документы.	200%


	Филиал МЭИ в г. Волжском			П СМК-37.08-2024
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр № 2</i>	<i>Лист 6/11</i>

	<i>и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»</i>		
6.	<i>Студенты, получившие государственную социальную помощь</i>	6.1 Заявление по форме приложения 2. 6.2 Копия паспорта (стр. 2-3). 6.3 Копия свидетельства ИНН. 6.4 Копия справки из отдела социальной защиты, подтверждающая назначение государственной социальной помощи (1 год с момента назначения социальной помощи).	200%
7.	<i>Студенты, являющиеся инвалидами III группы</i>	7.1 Заявление по форме приложения 2. 7.2 Копия паспорта (стр. 2-3). 7.3 Копия свидетельства ИНН. 7.4 Копия действующей справки ВТЭК или бюро МСЭ об инвалидности.	300%
8.	<i>Студенты из многодетных семей</i>	8.1 Заявление по форме приложения 2. 8.2 Копия паспорта (стр. 2-3). 8.3 Копия свидетельства ИНН. 8.4 Копия удостоверения многодетной семьи или справка, подтверждающая статус многодетной семьи. 8.5 Копия свидетельства о рождении студента.	не более 300%, по решению Стипендиальной комиссии филиала
9.	<i>Студенты, имеющие на иждивении несовершеннолетних детей:</i> – один ребенок; – двое и более детей; – студенты – родители-одиночки	9.1 Заявление по форме приложения 2. 9.2 Копия паспорта (стр. 2-3). 9.3 Копия свидетельства ИНН. 9.4 Копия свидетельства о рождении ребенка. Выплата производится при наличии финансирования	300% 500% 500%
10.	<i>Студенты, у которых родители инвалиды:</i> – один родитель; – оба родителя	10.1 Заявление по форме приложения 2. 10.2 Копия паспорта (стр. 2-3). 10.3 Копия свидетельства ИНН. 10.4 Копии действующих справок ВТЭК об инвалидности родителей (копии). 10.5 Копия свидетельства о рождении студента. Выплата производится при наличии финансирования	200% 300%
11.	<i>Студенты, у которых родители <u>неработающие пенсионеры</u>:</i> – один родитель – оба родителя	11.1 Заявление по форме приложения 2. 11.2 Копия паспорта (стр. 2-3). 11.3 Копия свидетельства ИНН. 11.4 Копия свидетельства о рождении студента. 11.5 Копия пенсионного удостоверения родителя (-ей). 11.6 Копия первой и последней страницы трудовой книжки родителя (-ей), с отметкой об увольнении с последнего места работы.	150% 250%

		<i>Выплата производится при наличии финансирования</i>	
12.	<i>Студенты из неполных семей</i>	12.1 Заявление по форме приложения 2. 12.2 Копия паспорта (стр. 2-3). 12.3 Копия свидетельства ИНН. 12.4 Копия свидетельства о рождении студента. 12.5 Подтверждающие документы: 12.5.1 Копия свидетельства о смерти одного из родителей. 12.5.2 Копия свидетельства о рождении с прочерком в графе одного из родителей, или справка из ЗАГСа о том, что отец вписан со слов матери. <i>Выплата производится при наличии финансирования</i>	200%
13.	<i>Студенты, проживающие в гостевых помещениях филиала МЭИ в г. Волжском</i>	13.1 Заявление по форме приложения 2. 13.2 Копия паспорта (стр. 2-3). 13.3 Копия свидетельства ИНН. <i>Выплата производится при наличии финансирования</i>	по решению Стипендиальной комиссии и решению Ученого совета филиала
14.	<i>Студенты, находящиеся в браке</i>	14.1 Заявление по форме приложения 2. 14.2 Копия паспорта (стр. 2-3). 14.3 Копия свидетельства ИНН. 14.4 Копия свидетельства о заключении брака <i>Выплата производится при наличии финансирования</i>	не более 200%, по решению Стипендиальной комиссии филиала
15.	<i>Оплата проезда студента до места проживания (для иногородних студентов)</i>	15.1 Заявление по форме приложения 2. 15.2 Копия паспорта (стр. 2-3). 15.3 Копия свидетельства ИНН. 15.4 Подтверждающие документы – оригиналы билетов (туда-обратно) с наличием ФИО студента или справка из РЖД/авиакомпания/автотранс (если самолет: маршрутная квитанция+посадочный талон). <i>Выплата производится одновременно в течение семестра после совершения поездки при наличии финансирования. Выплата производится при наличии финансирования.</i>	по решению Стипендиальной комиссии филиала
16.	<i>Санитарно-курортное лечение и оздоровление студентов</i>	16.1 Заявление по форме приложения 2. 16.2 Копия паспорта (стр. 2-3). 16.3 Копия свидетельства ИНН. 16.4 Копия путевки и компания квитанции об оплате или любые подтверждающие документы по оплате. <i>Выплата производится одновременно в течение семестра, в котором студенту необходимо было пройти лечение, при наличии финансирования. Выплата производится при наличии финансирования.</i>	по решению Стипендиальной комиссии филиала
17.	<i>Спортивно-оздоровительный комплекс</i>	17.1 Заявление по форме приложения 2. 17.2 Копия паспорта (стр. 2-3). 17.3 Копия свидетельства ИНН. <i>Выплата производится одновременно в течение семестра, в котором студент пользовался услугами спортивно-оздоровительного комплекса. Выплата производится при наличии финансирования.</i>	По решению Стипендиальной комиссии филиала

	Филиал МЭИ в г. Волжском			П СМК-37.08-2024
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр № 2</i>	<i>Лист 8/11</i>

18.	Студенческий оздоровительно-спортивный лагерь «Алушта» МЭИ	18.1 Заявление по форме приложения 2. 18.2 Копия паспорта (стр. 2-3). 18.3 Копия свидетельства ИНН. Выплата производится одновременно в течение семестра, в котором студент пользовался услугами студенческого оздоровительно-спортивного лагеря «Алушта» МЭИ, при наличии финансирования. Выплата производится при наличии финансирования.	По решению Стипендиальной комиссии филиала
19.	Студенту, родители которого, являются участниками СВО	19.1 Заявление по форме приложения 2. 19.2 Копия паспорта (стр. 2-3). 19.3 Копия свидетельства ИНН. 19.4 Справка с военкомата Выплата производится при наличии финансирования	По решению Стипендиальной комиссии филиала
Выплата производится одновременно			
20.	Смерть родителей: – одного родителя; – обоих родителей	20.1 Заявление по форме приложения 2. 20.2 Копия паспорта (стр. 2-3). 20.3 Копия свидетельства ИНН. 20.4 Копия свидетельства о рождении студента. 20.5 Копия свидетельства о смерти родителя (-ей). Выплата производится одновременно в течение семестра с момента регистрации свидетельства о смерти. Выплата производится при наличии финансирования.	1000% 2000%
21.	При рождении ребенка	21.1 Заявление по форме приложения 2. 21.2 Копия паспорта (стр. 2-3). 21.3 Копия свидетельства ИНН. 21.4 Копия свидетельства о рождении ребенка. Выплата производится одновременно в течение семестра с момента регистрации свидетельства о рождении ребенка. Выплата производится при наличии финансирования	Не более 1500% по решению Стипендиальной комиссии
22.	Студенту, в связи с призывом на военную службу по СВО	22.1 Заявление по форме приложения 2. 22.2 Копия паспорта (стр. 2-3). 22.3 Копия свидетельства ИНН. 22.4 Справка с военкомата Выплата производится при наличии финансирования	По решению Стипендиальной комиссии филиала
23.	В связи с несчастным случаем(заболеванием, более 30 календарных дней, реабилитационное лечение, онкологическое заболевание, ДТП, несчастный случай, пожар, наводнение) или другими особыми обстоятельствами, которые могут быть вынесены на рассмотрение Стипендиальной комиссии и Ученого совета филиала	23.1 Заявление по форме приложения 2. 23.2 Копия паспорта (стр. 2-3). 23.3 Копия свидетельства ИНН. 23.4 Подтверждающие документы. Выплата производится одновременно в течение семестра, в котором наступил несчастный случай или произошли особые обстоятельства. Выплата производится при наличии финансирования.	по решению Стипендиальной комиссии и решению Ученого совета филиала
24.	Студенты, вступившие в брак	24.1 Заявление по форме приложения 2. 24.2 Копия паспорта (стр. 2-3).	Не более 2000 % по решению

	Филиал МЭИ в г. Волжском			П СМК-37.08-2024
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр № 2</i>	<i>Лист 9/11</i>

		24.3 Копия свидетельства ИНН. 24.4 Копия свидетельства о заключении брака. Выплата производится одновременно в течение семестра с момента регистрации брака. Выплата производится при наличии финансирования.	Стипендиальной комиссии
--	--	--	--------------------------------

Приложение 2

В Стипендиальную комиссию
филиала МЭИ в г. Волжском

_____ /
Фамилия

_____ /
Имя

_____ /
Отчество

группа _____


тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне материальную помощь на основании п. _____

« _____ » _____ 202_ г.

_____ / _____ /
(подпись) (Фамилия и инициалы)

	Филиал МЭИ в г. Волжском			П СМК-37.08-2024
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр № 2</i>	<i>Лист 10/11</i>

Приложение 3

В Стипендиальную комиссию
филиала МЭИ в г. Волжском

_____ /
Фамилия

_____ /
Имя

_____ /
Отчество

группа _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне материальную помощь в связи с _____

(указать причину)

« _____ » _____ 202_ г.

_____/_____/_____
(подпись) (Фамилия и инициалы)

Разработчик:
Начальник студенческого отдела



В.Г.Курлина

Согласовано:

Заместитель директора



Л.А. Рекаева

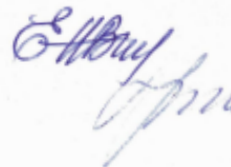
Заместитель директора

М.Н. Кизирева

Начальник ОК

Н.А.Шпак

Главный бухгалтер



Е.В. Жильцова

Начальник юридического отдела

Н.А. Кильметова

